

Zur Verstärkung unseres Teams an unserem Standort Darmstadt suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Buchhalter (m/w/d)

Die Firma H. Ludendorff GmbH ist ein fast 100-jähriges Familienunternehmen in vierter Generation mit 11 Standorten deutschlandweit. Wir sind ein Großhandel für Sanitär und Heizung.

Das erwarten wir von Ihnen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und/oder Studium absolviert
- Bereits Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Schnelle Auffassungsgabe
- Gutes Zeit- und Selbstmanagement
- Gründliche und sorgfältige Arbeitsweise
- Gute Kenntnisse in Word und Excel
- Gute Englischkenntnisse
- Fließende Deutschkenntnisse

Folgende Aufgaben erwarten Sie bei uns:

- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Monatliche Umsatzsteuer-Voranmeldungen
- Kontenanlage
- Kontenabstimmung
- Bearbeitung der Anlagenbuchhaltung
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Forderungsmanagement
- Kassen- und Bankbuchführung
- Prüfung der Barauslagen und der Reisekostenabrechnungen
- Ansprechpartner/in für Geschäftsleitung, Steuerberater etc.
- Erstellung von Reporten für die Geschäftsleitung

Das bieten wir Ihnen:

- Eine attraktive Vergütung
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld ab 12 Monaten Betriebszugehörigkeit
- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche
- Eine gute Einarbeitung
- Ein angenehmes Arbeitsklima
- Ein interessantes und anspruchsvolles Aufgabengebiet

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie uns bitte Ihre Bewerbung – bevorzugt in elektronischer Form im PDF-Format an bewerbung@ludendorff.de, über unser nachfolgendes Kontakt-Formular oder alternativ schriftlich an folgende Anschrift:

H. Ludendorff GmbH
– Personalabteilung –
Bismarckstraße 19
64293 Darmstadt